

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Череповецкий государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
№ 05-02-48 от 01.11.2017

Система менеджмента качества
ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ
СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ РЕСУРСНОГО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА СЕВЕРО-
ЗАПАДНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА ПО ОБУЧЕНИЮ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
наименование документа

1. Общие положения

1.1. Центр коллективного использования технических средств обучения является структурным подразделением Ресурсного учебно-методического центра Северо-Западного федерального округа по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – РУМЦ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Череповецкий государственный университет» (далее – ЧГУ, университет).

1.2. Центр коллективного использования технических средств обучения (далее – ЦКИ ТСО) создан в целях материально-технического обеспечения учебного процесса студентов с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с нозологической группой. Основная деятельность ЦКИ ТСО – изучение, обобщение и распространение передового опыта использования технических средств в обучении (далее – ТСО); подготовка предложений для оснащения учебных корпусов и аудиторий техническими средствами обучения для обеспечения учебного процесса студентов с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья; подготовка на их основе заявок на приобретение ТСО.

1.3. ЦКИ ТСО функционирует в рамках реализации Проекта повышения доступности и качества высшего образования для инвалидов Департамента государственной политики в сфере высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2017 г. № 1021.

1.4. Центр коллективного использования технических средств обучения создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.5. ЦКИ ТСО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, в том числе нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, законодательством в сфере образования и социальной защиты инвалидов, уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, решениями Ученого совета, приказами, распоряжениями ректора, настоящим Положением.

1.6. В процессе деятельности ЦКИ ТСО использует Типовую инструкцию по охране труда при использовании технических средств обучения (далее – ТСО) в образовательной организации; Правила эксплуатации ТСО, основы трудового

Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ РЕСУРСНОГО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА СЕВЕРО-ЗАПАДНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА ПО ОБУЧЕНИЮ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 2 из 6
---	---

законодательства Российской Федерации, Правила по охране труда и пожарной безопасности; методы, средства сопровождения и технической поддержки ТСО, дорожную карту деятельности ЦКИ ТСО.

1.7. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4.2. Положения о Ресурсном учебно-методическом центре Северо-Западного федерального округа по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Череповецкий государственный университет». Деятельность ЦКИ ТСО осуществляется в рамках направления деятельности «Консалтинг» РУМЦ.

2. Структура подразделения

2.1. Общее руководство Центром коллективного использования технических средств обучения осуществляет директор РУМЦ. Непосредственно работу ЦКИ ТСО организует специалист, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению директора РУМЦ. Специалист ЦКИ ТСО несет полную ответственность за деятельность подразделения.

2.2. Штатное расписание Центра коллективного использования технических средств обучения утверждается приказом ректора по представлению директора РУМЦ.

2.3. Работники ЦКИ ТСО назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора по представлению директора РУМЦ.

2.4. Обязанности специалиста и других сотрудников ЦКИ ТСО определяются соответствующими должностными инструкциями.

3. Основные задачи и функции

3.1. Основными задачами ЦКИ ТСО являются:

- размещение и актуализация информации о наличии специальных условий для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, специальных технических и программных средств обучения, прочих документов и сведений;
- обеспечение применения в образовательном процессе специализированных технических средств приема-передачи учебной информации в формах, доступных для обучающихся с различными функциональными нарушениями;
- подача заявок на ремонт или закупку необходимых технических средств и оборудования.

3.2. Основными функциями ЦКИ ТСО являются:

- информационная поддержка пользователей по вопросам эксплуатации ТСО коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- оказание технических и технологических консультаций пользователей по вопросам эксплуатации ТСО коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- обучение пользователей работе со специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ РЕСУРСНОГО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА СЕВЕРО-ЗАПАДНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА ПО ОБУЧЕНИЮ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 3 из 6
--	---------------------------------------

- участие в развитии системы информирования и консультирования субъектов инклюзивного образования по вопросам использования ТСО для лиц с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- участие в разработке научно-исследовательских программ ЦКИ ТСО;
- компьютерная обработка получаемой информации и информации по использованию ТСО;
- осуществление взаимодействия (переписки посредством электронной почты) со структурными подразделениями Университета, сторонними организациями и частными лицами по поручению директора РУМЦ.

4. Права и обязанности

4.1. Права и обязанности Центра коллективного использования технических средств обучения определяются законодательством РФ, уставом ЧГУ, Положением о Ресурсном учебно-методическом центре Северо-Западного федерального округа по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Череповецкий государственный университет», настоящим Положением.

4.2. Сотрудникам ЦКИ ТСО предоставляются следующие права:

- вносить директору РУМЦ предложения по вопросам, входящим в сферу деятельности ЦКИ ТСО, а также по работе других структурных подразделений в пределах своей компетенции, участвовать в обсуждении и решении вопросов по совершенствованию отдельных процессов и деятельности ЦКИ ТСО;
- запрашивать у структурных подразделений университета информацию по установленной форме и срокам, необходимую для выполнения возложенных на ЦКИ ТСО задач и функций;
- пользоваться помещениями, оборудованием, библиотекой и иными ресурсами университета, необходимыми для осуществления деятельности в соответствии с установленными в ЧГУ правилами.

4.3. К обязанностям сотрудников ЦКИ ТСО относятся:

- своевременное и качественное выполнение Центром коллективного использования технических средств обучения возложенных на него задач и функций;
- достоверность и своевременность представления информации;
- соблюдение Правил внутреннего распорядка, Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и промсанитарии, кодекса корпоративной этики работников и обучающихся ЧГУ.

5. Ответственность

5.1. Центр коллективного использования технических средств обучения в лице его сотрудников несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на него задач и функций, достоверность и своевременность предоставления информации, соблюдение законодательства РФ, устава ЧГУ, Правил внутреннего распорядка, настоящего Положения, Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и промсанитарии, кодекса корпоративной этики работников и обучающихся ЧГУ.

Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ РЕСУРСНОГО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА СЕВЕРО-ЗАПАДНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА ПО ОБУЧЕНИЮ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 4 из 6
--	---------------------------------------

5.2. Сферы ответственности, в том числе персональной, определяются и вытекают из определенных настоящим Положением задач и функций ЦКИ ТСО.

5.3. Ответственность работников ЦКИ ТСО определяется должностными инструкциями, утверждаемыми в порядке, установленном Университетом.

5.4. Ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет специалист, организующий работу Центра коллективного использования технических средств обучения.

6. Взаимодействие и связи

6.1. ЦКИ ТСО взаимодействует со структурными подразделениями университета в рамках возложенных на него задач и функций. Схемы взаимодействия со структурными подразделениями ЧГУ определяются настоящим Положением, уставом Университета, должностными инструкциями сотрудников, локальными организационно-правовыми актами.

6.2. Своевременность и качество осуществления взаимосвязей Центра коллективного использования технических средств обучения с другими структурными подразделениями университета контролирует директор РУМЦ.

6.3. В рамках делегированных полномочий ЦКИ ТСО выступает инициатором, устанавливает, поддерживает и развивает связи с внешними организациями, учреждениями и предприятиями.

7. Финансово-хозяйственная деятельность

7.1. Центр коллективного использования технических средств обучения не ведет самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности. Решение вопросов финансово-хозяйственной деятельности ЦКИ ТСО осуществляется РУМЦ в соответствии с разделом 8 Положения о Ресурсном учебно-методическом центре Северо-Западного федерального округа по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Череповецкий государственный университет».

7.2. Материально-техническая база ЦКИ ТСО состоит из оборудованных в соответствии с установленными требованиями помещений.

7.3. Материально-технические ценности Центра коллективного использования технических средств обучения закрепляются в установленном порядке за материально-ответственным лицом.

8. Записи

8.1. Перечень документов и записей, ответственность за подготовку и ведение которых возлагается на подразделение, определяется номенклатурой дел и организационно-правовыми документами ЧГУ.

8.2. В номенклатуру дел подразделения включают перечень документов, подлежащих обязательному хранению на бумажном носителе, а также при необходимости – перечень копий таких документов и электронных документов, с указанием для каждого документа срока его хранения и номера статьи (в соответствии с нормативными перечнями типовых архивных документов).

Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ РЕСУРСНОГО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА СЕВЕРО-ЗАПАДНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА ПО ОБУЧЕНИЮ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 5 из 6
---	--

8.3. Управление документами и записями осуществляется в соответствии с требованиями документированных процедур СМК ДП 4.2.3-01 Управление документацией, СМК ДП 4.2.4-01 Управление записями, Инструкцией по делопроизводству в ЧГУ.

8.4. Ответственность за ведение делопроизводства между работниками подразделения определяется должностными инструкциями.

Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ РЕСУРСНОГО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА СЕВЕРО-ЗАПАДНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА ПО ОБУЧЕНИЮ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 6 из 6
--	-----------------

СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ

Документ разработан Денисовой О.А. – директором РУМЦ.

Документ введен впервые.

Сведения о внесении изменений в документ:

№ п/п	Реквизиты приказа ректора (номер, дата)				Номер раздела (подраздела, пункта, подпункта), в который внесены изменения
01	№		от		
02	№		от		
03	№		от		
04	№		от		
05	№		от		
06	№		от		
07	№		от		
08	№		от		
09	№		от		
10	№		от		